



**ROYAL MILITARY COLLEGE OF CANADA • COLLÈGE MILITAIRE ROYAL DU CANADA**

PO Box 17000, Station Forces • CP 17000, Succursale Forces • Kingston, Ontario • K7K 7B4

1000-1 (Recteur)

Le 21 avril 2021

Liste de distribution

APPEL AUX PROMOTIONS

Référence: Cadre de gestion de l'avancement professionnel pour l'enseignement universitaire (UT):  
UT-02 à UT-04, approuvé par le sous-ministre 6 juin 2014  
<http://intranet.rmc.ca/academic/principal/documents/cp-fra.pdf>

1. Je suis très heureux d'annoncer l'appel aux promotions pour cette année. Le processus de promotion est décrit dans le cadre de gestion de l'avancement professionnel pour l'enseignement universitaire (UT) ci-dessus. Conformément au document, les candidat(e)s doivent signaler leur intention de présenter une demande de promotion par écrit à leur chef de département et à leur doyen respectif au plus tard le 1<sup>er</sup> juillet 2021. Notez que les membres du corps professoral à l'Académie canadienne de la Défense (ACD) et au Collège des Forces canadiennes (CFC) doivent signaler leurs intentions au doyen de la Faculté des sciences sociales et humanités. Les membres du corps professoral à Saint-Jean doivent signaler leur intention au directeur des études du Collège militaire royal de Saint-Jean (CMR Saint-Jean). Les candidat(e)s doivent soumettre électroniquement tous les documents de promotion, y compris des copies électroniques de leur dossier de recherche avant le 27 septembre 2021. En outre, les candidat(e)s doivent soumettre une liste des évaluateurs potentiels au doyen. Cette liste doit inclure les coordonnées complètes et à jour pour rejoindre les évaluateurs. Les demandes reçues après cette date ne seront pas considérées pour ce cycle de promotion.

2. À la fin du processus, je vais informer les candidat(e)s par écrit des conclusions du comité de promotion final et leur expliquer les raisons de la décision du comité. Dans le cas où la promotion est approuvée, la promotion sera effective le 1<sup>er</sup> juillet 2022. Dans le cas où la promotion est refusée, les lettres identifieront les domaines qui doivent être renforcés. Dans tous les cas, l'information distribuée indiquera qu'une discussion informelle peut être demandée afin de mieux comprendre la décision du comité et que le candidat(e) peut aussi demander un examen indépendant par le mécanisme de recours indépendant décrit dans le cadre administratif à la référence.

Le recteur,

M. H.J. Kowal

Liste de distribution

Membres du corps professoral  
CMR Saint-Jean